

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Г. ИРКУТСК  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
КОМИТЕТА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
г. Иркутска детский сад №95

Адрес: 664013 г. Иркутск ул. Мичурина, 8  
Тел: 59-42-83, 59-42-81, e-mail: [mdou95irk@yandex.ru](mailto:mdou95irk@yandex.ru)

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
МБДОУ Г. Иркутска детского  
сада №95  
протокол №5/2023  
от «30»августа2023г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о. заведующего МБДОУ Г.  
Иркутска детского сада №95  
/Е.А.Волынкина



**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
МБДОУ г. Иркутска детского сада №95  
на 2023 – 2024 учебный год**

Иркутск,  
2023

## Содержание

I	Проблемно-ориентированный анализ деятельности МБДОУ г. Иркутска детского сада №95 за 2022-2023 учебный год	3
1.	Краткая информационная справка	3
2.	Анализ кадрового состава	5
3.	Анализ системы управления	9
4.	Анализ образовательной деятельности	10
5.	Информационно - аналитическая справка о выполнении годового плана за 2022-2023 учебный год	18
6.	Перспективы развития на 2023-2024 учебный год	21
II	Планирование деятельности на 2022-2023 учебный год	22
1	Годовые цели и задачи в соответствии с ФГОС ДО	22
2	Модель выпускника ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	22
3	Организация методической работы	24
4.	Контрольно-аналитическая деятельность	44
5	Взаимодействие с родителями ( законными представителями воспитанников)	48
6.	План работы наставников с молодыми педагогами	50
		8
		9
		10

# 1. Проблемно – ориентированный анализ деятельности

## МБДОУ г. Иркутска детского сада №95

по итогам работы за 2022-2023 учебный год

### 1. Краткая информационная справка

№п/п	Показатели	Характеристика
1	Тип образовательного учреждения (ОУ)	Дошкольное ОУ
2	Вид образовательного учреждения	Детский сад
3	Приоритетное направление	Создание педагогических условий формирования пространства детской реализации в рамках взаимодействия воспитанников, педагогов и родителей в ходе проектной деятельности в условиях ДООУ
4	Юридический адрес индекс:	664013, город Иркутск, улица Мичурина, дом 8, тел. 59-42-83
5	E-mail	Mdou95irk@yandex.ru
6	Адрес сайта	<a href="http://rused.ru/irk-mdou95/">http://rused.ru/irk-mdou95/</a>
7	Учредитель	Департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
8	Лицензия	Л035-01220-38/00373298
9	Режим работы	Устанавливается учредителем: 5-ти дневная рабочая неделя, общая длительность рабочего дня 12 часов с 7.00 до 19.00 Выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни.
10	Характеристика микрорайона	Детский сад расположен во дворах улиц Мичурина, пер. Семашко В ближайшем окружении находится: МБОУ СОШ № 45 и МБОУ СОШ № 67;

		педиатрическое отделение №3 являющееся структурным подразделением ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница №8»; детский клуб «Ленинец»
11	Проектная мощность	220
12	Фактическая наполняемость	275
13	Группы	<p>В детском саду 9 возрастных групп:</p> <p>Видовое разнообразие групп в 2023 – 2024 учебном году:</p> <p>1 группа для детей разного возраста (1-3 лет)</p> <p>1 группа для детей 1-го младшего возраста (2-3 года)</p> <p>2 группа для детей 2-го младшего возраста (от 3 до 4 лет),</p> <p>1 группы для детей среднего возраста (от 4 до 5 лет),</p> <p>1 группы для детей старшего возраста (от 5 до 6 лет),</p> <p>1 группа для детей разного возраста (от 4 до 6 лет)</p> <p>2 группы для детей разного возраста (5-8 лет)</p> <p>1 группа для детей подготовительного возраста (от 6 до 8 лет)</p>
14	Дополнительные помещения	<p>музыкальный зал, физкультурный зал,</p> <p>кабинет учителя-логопеда,</p> <p>кабинет педагога-психолога, медицинский кабинет.</p>
15	Деятельность ДОУ направлена на	<p>- реализацию ФГОС ДО;</p> <p>- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекция недостатков в физическом и психическом развитии детей;</p> <p>- формирование готовности к школьному обучению;</p> <p>- учет склонностей и способностей детей с</p>

		целью обеспеченности их максимальной самореализации
16	Реализуемая программа	-основная образовательная программа МБДОУ города Иркутска детского сада №95

## 2. Анализ кадрового состава

В 2022-2023 учебном году детский сад укомплектован педагогами на 75%  
Всего работают 42 человека.

Количественный состав персонала МБДОУ д/с №95:

Административный персонал - 2

Заведующий: 1

Заместитель заведующего: 1

Учебно-вспомогательный персонал: 15

Педагогический персонал: 20 (См. табл1.)

Таблица 1. Педагогический персонал МБДОУ (2022-2023 уч. год)

Воспита тель	Муз. руководи тель	Инструктор по физ. культуре	Инструктор по физ. культуре (бассейн)	Педаго г- психол ог	Учител ь- логопе д	Педагог доп.образ ования
15	1	1	0	1	1	1

### Образование педагогов

Высшее	Среднее специальное	Студенты ВУЗа,
9	11	0



Рис.1. Уровень образования педагогов



Рис.2. Педагогический стаж

Следовательно, педагогический коллектив МБДОУ детский сад № 95 стабильный. Количественный и качественный состав педагогов за прошедший учебный год практически не менялся. Большинство педагогов имеют специальное образование и опыт работы. При этом достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

Система повышения профессиональной компетентности педагогов, которая функционировала в 2023-2024 учебном году включала в себя:

-методическую работу в ДОУ (проведение педагогических советов, мастер-классов, теоретических и практических семинаров и пр. в рамках годового плана);

-методические объединения педагогов ДОУ Ленинского округа, г. Иркутска (периодичность 1 раз в квартал);

-повышение квалификации в ИМЦРО, ИРО г. Иркутска, МПАДО г. Москва;

-пропаганду передового педагогического опыта (научно-практические конференции, практические семинары).

Количество педагогических работников, прошедших переподготовку в 2022-2023 уч.г.

Количество педагогических работников, прошедших переподготовку	
в 2022-2023 уч.г.	1

Количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации в 2022-2023 уч.г.

Количество педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации	
в 2022-2023 уч.г.	7

Квалификационная категория педагогического состава  
(на конец учебного года)

Высшая кв. к.	Первая кв.к.	Без категории
1	9	10

Повышение квалификационной категории педагогов МБДОУ г. Иркутска детского сада №95 за 2022-2023 г.

№	ФИО	должность	Была КК	Стала КК
1	Белоусова Анна Андреевна	Педагог-психолог	отсутствует	1 КК
2	Зверева Юлия Иннокентьевна	воспитатель	отсутствует	1 КК

3	Никульшина Елена Анатолевна	воспитатель	отсутствует	1 КК
4	Курикалова Анастасия Леонидовна	воспитатель	отсутствует	1 КК
5	Баранчук Анастасия Леонидовна	воспитатель	отсутствует	1 КК
6	Попова Дарья Сергеевна	Инструктор по физической культуре	отсутствует	1 КК
7	Кузнецова Татьяна Петровна	Педагог дополнительного образования	1КК	1КК
8	Сорокина Елена Андреевна	воспитатель	1 КК	ВКК



Рис.3. Категорийность педагогов

Из диаграммы следует, что 9 педагога имеют первую квалификационную категорию, и 1 – высшую квалификационную категорию, что составляет 50% от общего числа педагогов.

Приведенные выше данные показывают результативность системы повышения профессиональной компетентности педагогов.



Педагогические работники МБДОУ г. Иркутска детского сада №95,  
имеющие государственные (ведомственные) награды

№	ФИО	Вид награды, реквизиты приказа
1.	Валеева Ольга Алексеевна	Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации, приказ Минпросвещения России №265/н от 27.08.2021г.

Таким образом, кадровая политика ДОУ направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов и личностно-ориентированный подход к сотрудникам, учитываются профессиональные и образовательные запросы. Условия для повышения профессионального роста и личностной самореализации созданы в полном объеме.

### 3. Анализ системы управления

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья, свободного развития личности, на принципах единоначалия и коллегиальности.

Управляющая система состоит из двух блоков: общественное управление, административное управление

I блок - общественное управление:

Общее собрание трудового коллектива – вносит предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, мероприятий по охране и укреплению здоровья детей и работников Учреждения.

Педагогический совет - утверждает планы работы Учреждения, направления образовательной деятельности ДОУ, организовывал распространение педагогического опыта.

II блок - административное управление, имеющее многоуровневую структуру:

I уровень – заведующий детским садом

Заведующий самостоятельно решает вопросы деятельности учреждения, не отнесенные к компетенции других органов управления (Учредителя). Управленческая деятельность заведующего обеспечивает материальные, организационные, правовые, социально-психологические условия для реализации функции управления жизнедеятельностью и образовательным процессом в ДОУ, утверждает стратегические документы (Образовательную программу, Программу развития и другие). Объект управления заведующего - весь коллектив дошкольной образовательной организации.

II уровень – заместитель заведующего и заведующий хозяйством

Заместитель заведующего и заведующий хозяйством курируют вопросы методического и материально-технического обеспечения учебно-воспитательного и лечебно-оздоровительного процессов. Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям

III уровень - воспитатели, специалисты.

Организовывают учебно-воспитательный и коррекционно-развивающий процессы, создают условия для успешного и качественного образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями воспитанников. Объект управления третьего уровня – дети и их родители.

Координация деятельности всех педагогов, обслуживающего персонала обеспечивает слаженность, бесперебойность и непрерывность в работе. С этой целью проводятся собрания, педагогические советы, заседания Родительского комитета ДООУ, общие родительские собрания, совещания при заведующей. Систематически осуществляется контроль за деятельностью педагогов в форме наблюдений, проверок всех сторон деятельности, учета и анализе.

Вывод: в дошкольной образовательной организации создана мобильная, целостная система управления. Благодаря данной структуре управления Учреждением, работа представляет собой единый механизм. Система управления МБДОУ № 95 направлена на эффективный результат, что подтверждается повышением качества участия в конкурсах педагогов и воспитанников. Структура управления в ДООУ соответствует целям и содержанию работы учреждения. Данная структура направлена на повышение имиджа ДООУ, выполнение социального заказа, улучшение условий пребывания детей, повышение качества образовательных услуг. Структура и механизм управления обеспечивает стабильное функционирование учреждения, взаимосвязь всех структурных подразделений, а также вовлеченность сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников в образовательный процесс.

#### **4. Анализ образовательной деятельности**

Основная цель деятельности МБДОУ - организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основной образовательной программе дошкольного образования.

Образовательная деятельность в ДООУ регламентируется требованиями основных нормативных документов:

-Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

-Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

-ФГОС дошкольного образования (от 17.10.2013 №1155, зарегистрированном в Минюсте 14.11.2013 №30384);

-Приказ Минобрнауки России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

-Устав МБДОУ г. Иркутска детского сада № 95;

-Лицензия на образовательную деятельность серия Л035-01220-38/00373298, бессрочная.

Содержание образовательного процесса в МБДОУ определяется:

- основной образовательной программы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Иркутска детского сада №95 (принятой педагогическим советом от 31.08.2021г.), составленной на основе примерной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

ООП ДО в МБДОУ определяет содержание дошкольного образования детей и обеспечивает разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: физическому, речевому, социально – коммуникативному, познавательному, художественно – эстетическому.

Для анализа результатов воспитательно – образовательного процесса в МБДОУ на основании ФГОС была проведена работа по выявлению соответствия детей дошкольного возраста целевым ориентирам. Разработаны диагностические карты освоения ОП ДО в каждой возрастной группе, которые включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей.

**Результаты качества освоения программ на конец 2022 – 2023 учебного года:**

Образовательные области	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
«Социально – коммуникативное развитие»	34%	58%	8%
«Познавательное развитие»	50%	50%	0%
«Речевое развитие»	41%	51%	8%
«Художественно – эстетическое развитие»	26%	66%	8%
«Физическое развитие»	42%	58%	0%

По данным результатов можно сделать вывод, что наибольших успехов дети достигли в освоении таких образовательных областей, как «Социально-

коммуникативное развитие» и «Познавательное развитие». Это объясняется систематической и планомерной работой по данным направлениям педагогов групп. А также активному использованию ИКТ технологий, интерактивных презентаций, проектной деятельности. Улучшились результаты по показателям «Художественно-эстетического развития». Педагогам необходимо создавать в группах собственные методические разработки с учетом видового разнообразия групп, а так же с учетом индивидуальных возможностях воспитанников.

Выводы: Система контроля, организованного в детском саду, позволила получить объективную информацию о воспитательно – образовательном процессе, провести анализ достижений в воспитании, обучении, развитии, оздоровлении и организации жизнедеятельности воспитанников, выявить затруднения педагогов, своевременно принять меры по устранению выявленных недостатков.

#### Анализ содержания и качества подготовки воспитанников к школе

В МБДОУ проведена психолого-педагогическая оценка готовности к началу школьного обучения. Для мониторинга был использован диагностический инструментарий для оценки психологической готовности к обучению в школе, который составлен по материалам Семаго М.М., Шарохиной В.Л., Фоминой Л.В., Осиповой А.А. и Забрамной С.Д.

Программа диагностики включала в себя ряд заданий, которые позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности:

- возможности работать в соответствии с фронтальной инструкцией,
- умения самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль,
- обладать определенным уровнем работоспособности,
- умение вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего.

В 2022 – 2023 учебном году количество выпускников - 74 человека.

Важным компонентом готовности к школьному обучению является мотивационная и личностная готовность. Ниже на графике представлены результаты.



Рис.4. Мотивационная готовность к школе

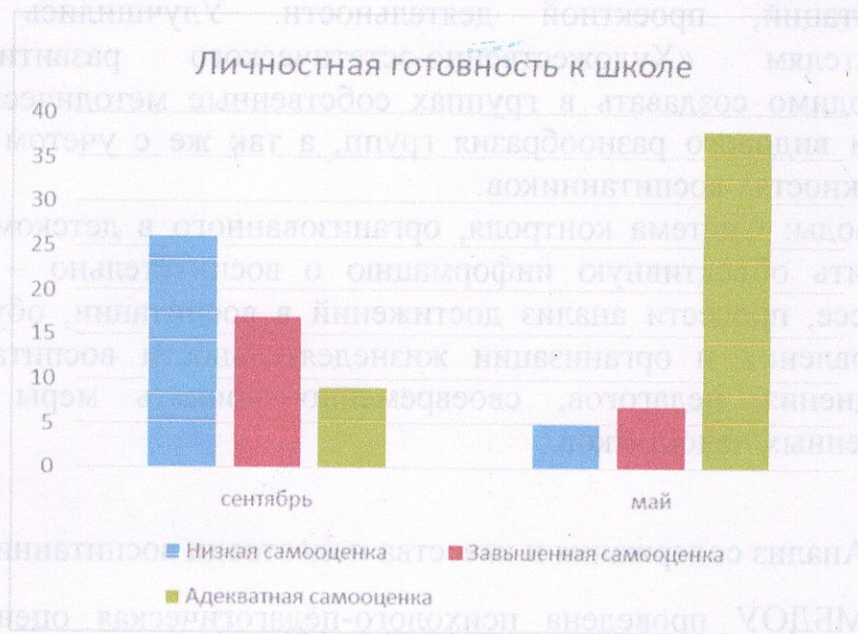


Рис.5. Личностная готовность к школе

В таблице 3 представлены результаты диагностики познавательных процессов.

Таблица 3 Общие показатели готовности к школе.

Месяц	Общее количество во детей	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
		Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Месяц	Общее количество во детей	Высокий уровень
Сентябрь	50	0 чел.	0%	33 чел.	66%	17 чел.	34%
Май	50	10 чел.	20%	40 чел.	80%	0 чел.	0%

### Выводы:

Диагностика в начале учебного года позволила определить общий уровень готовности к школе, включающих в себя личностный, мотивационный и познавательный компонент, выявить сильные и слабые стороны в развитии ребёнка, а также выявить детей, нуждающихся в коррекционно-развивающей работе. Были выявлены основные проблемы в развитии произвольного внимания, словесно-логического мышления, воображения. У большинства детей хорошо развита кратковременная слуховая память и наглядно-образное мышление. Таким образом по результатам диагностики в начале учебного года была сформирована коррекционно-развивающая группа детей с низким уровнем развития познавательных процессов.

Диагностика в конце учебного года позволила выявить динамику в развитии познавательных процессов и в формировании мотивационной, личностной готовности. Результаты, полученные в конце учебного года, говорят о положительной динамике в развитии познавательных процессов детей подготовительных групп, а также о динамике в мотивационной и личностной готовности.

#### Анализ условий реализации ОП ДО Психолого – педагогические условия в ДОУ

В ДОУ для успешной реализации ОП ДО обеспечены следующие психолого-педагогические условия:

- уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их психолого-возрастным и индивидуальным особенностям;
- построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- построение взаимодействия с семьями воспитанников в целях осуществления полноценного развития каждого ребенка, вовлечение семей воспитанников непосредственно в образовательный процесс.

Деятельность педагогических работников в ДОУ исключает перегрузки, влияющие на надлежащее исполнение ими их профессиональных обязанностей, тем самым снижающие необходимое индивидуальное внимание к воспитанникам и способные негативно отразиться на благополучии и развитии детей.

Выводы: Анализ образовательной работы показал, что в целом ДОУ удалось обеспечить психолого-педагогические условия, отвечающие требованиям ФГОС. Используемые педагогами формы и методы работы с детьми соответствуют их психолого-возрастным и индивидуальным особенностям. Педагоги поддерживают положительное, доброжелательное отношение детей друг к другу, обеспечивают общение детей в разных видах деятельности, создают условия для взаимодействия детей, принадлежащих к разным социокультурным, социальным слоям.

Необходимо продолжать повышать уровень профессионализма и психолого - педагогической компетентности воспитателей, специалистов через организацию педагогических мероприятий (формирование мотивационного компонента к развитию собственной стрессоустойчивости),

продолжить работу с педагогами в области изучения и применения в практике современных педагогических и информационных технологий (технология «утренний и вечерний круг», технология «Образовательное событие» и т.д.)

#### Условия для охраны и укрепления здоровья воспитанников

Медицинское обслуживание детей осуществляется на основании договора о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию детей между ДОУ и педиатрическим отделением №3, которое является структурным подразделением ОГАУЗ «Иркутская городская клиническая больница №8.

В ДОУ созданы все условия для медицинского обслуживания детей:

- медицинский блок, состоящий из кабинета врача, процедурного и прививочного кабинетов;
- медицинское оборудование и медикаменты.

С целью сохранения здоровья детей в течение года проводились следующие мероприятия:

- оказание первичной медико-санитарной помощи;
- диспансерное наблюдение часто болеющих детей и детей, состоящих на диспансерном учете;
- проведение профилактических прививок, вакцинация против гриппа;
- организация и проведение ежегодного углубленного медицинского осмотра детей;
- направление на осмотр детей к специалистам в детскую поликлинику для дальнейшего лечения.

В ДОУ проводится постоянная работа по укреплению здоровья детей, закаливанию организма и совершенствованию его функций. При проведении закалывающих мероприятий осуществляется дифференцированный подход к детям, учитываются их индивидуальные возможности.

Проводимый ежегодно мониторинг физического развития и физической подготовленности воспитанников показал, что антропометрические данные мальчиков и девочек данного возраста в основном соответствуют нормам.

Проблемным полем остается снижение показателя индекса здоровья детей и количества пропусков одним ребёнком по болезни. Причины: низкий уровень здоровья пришедших вновь детей, неблагоприятные экологические условия, недостаточно сбалансированное питание дома, снижение иммунитета у детей.

Группы здоровья:

I группа – 47 детей

II группа – 213 ребенка

III-V группа – 15 детей

С целью сохранения здоровья детей, для снятия физического и умственного напряжения осуществляется переключение детей с одного вида деятельности на другой, а также проведение между занятиями игровых пауз

длительностью не менее 10 минут. В силу региональных особенностей, связанных с холодными климатическими условиями, сокращается время прогулки для детей раннего и младшего дошкольного возраста. Взамен этого предоставляется дополнительное время для организации двигательной активности в группах в утренний и вечерний отрезок времени. В качестве закаливания в ДОО используются не только природные факторы, но и умывание рук и лица, полоскание рта после еды, функционирование бактерицидных облучателей, проведение профилактических прививок.

Заболеваемости за 2022– 2023 учебный год:

Всего случаев заболеваний– 837

Всего дней, пропущенных по болезни – 5678

Выводы: анализ данных свидетельствует о том, что работа педагогического коллектива по физическому развитию, приобщению дошкольников к здоровому образу жизни и укреплению их здоровья была системной и планомерной. Уровень заболеваемости несколько снизился, но следует продолжать работу по взаимодействию с родителями и социальными партнёрами по формированию основ безопасного поведения у детей дошкольного возраста.

#### Качество и организация питания

При организации питания детей ДОО руководствуется требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» регламентирующими организацию питания в ДОО, определяющими требования к качеству и безопасности продуктов и контролю соблюдения санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, соблюдению химического состава и калорийности продуктов питания.

Пищеблок ДОО оборудован необходимым технологическим оборудованием, холодильными и морозильными камерами.

Питание организовано в соответствии с перспективным 10-дневным меню, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей ДОО. На все блюда имеются технологические карты с рецептами, порядком и нормами закладки продуктов.

В промежутке между завтраком и обедом предусмотрен дополнительный прием пицци (второй завтрак), включающий напиток или сок и (или) свежие фрукты.

Для обеспечения разнообразного и полноценного питания детей в ДОО и дома, родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню в приёмной группового помещения, холле ДОО. В



ежедневном меню указывается наименование блюда, объем порции, энергетическая ценность.

Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность.

В правильной организации питания детей большое значение имеет создание благоприятной эмоциональной обстановки в группе. Педагоги прививают культурно-гигиенические навыки, формируют культуру питания детей, представления о пользе молочных продуктов, овощей, фруктов. Группы обеспечены всем необходимым для организации питания (посуда, столовые приборы, мебель, скатерти и т. д.).

Вывод: для организации питания в ДОО созданы необходимые условия, питание организовано в соответствии с санитарными нормами и правилами, осуществляется ежедневный контроль за поставкой продуктов питания и качеством приготовленной пищи. Необходимо продолжать взаимодействие с родительской общественностью по осуществлению контроля за питанием детей.

#### Обеспечение безопасности функционирования ДОО

Обеспечение безопасности воспитанников во время образовательной деятельности осуществляется в соответствии с инструкцией об охране жизни и здоровья детей, регламентирующей:

- обеспечение выполнения требований правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий учебно-воспитательного процесса;

- организацию и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма, предотвращения несчастных случаев с воспитанниками во время проведения учебно-воспитательных мероприятий, дорожно-транспортного травматизма и происшествий на воде;

- охрану и укрепление здоровья воспитанников, создание оптимального сочетания режимов обучения и организованного отдыха.

Для обеспечения безопасности жизнедеятельности воспитанников созданы следующие условия:

- территория ДОО по периметру имеет ограждение;
- входные двери в здание ДОО обеспечены электронными замками;
- детский сад оборудован специальной автоматической системой пожарной сигнализации;

- имеется телефон «тревожная кнопка» экстренного вызова полиции;
- ведется видеонаблюдение на территории детского сада;
- имеются средства пожаротушения;
- разработан паспорт безопасности (антитеррористической защищенности), имеются планы действий сотрудников в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

С воспитанниками дошкольного возраста в системе проводятся занятия по основам безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), используются адекватные

возрасту формы проведения занятий, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью. Но, не во всех группах имеются уголки безопасности, в которых размещается информация для родителей о детских заболеваниях, мерах по их предупреждению, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному травматизму и т.д.

Комиссией по охране труда составляются акты осмотра групповых помещений, детских игровых площадок, дополнительных помещений для работы с детьми с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

При поступлении на работу в ДОО все работники проходят медицинский осмотр, инструктажи по охране труда, пожарной безопасности и охране жизни и здоровья детей.

Вывод: условия для обеспечения безопасности жизнедеятельности воспитанников в ДОО созданы в полном объеме.

## **5. Информационно-аналитическая справка о выполнении годового плана за 2022-2023 учебный год**

В 2022– 2023 учебном году педагогический коллектив МБДОУ г. Иркутска детского сада № 95 работал над следующими годовыми задачами:

1. «Формирование основ двигательной и гигиенической культуры детей дошкольного возраста посредством использования разнообразных форм физкультурно-оздоровительной работы».
2. «Развитие связной речи детей дошкольного возраста средствами детской художественной литературы».

В рамках первой годовой задачи были реализованы следующие мероприятия:

- Для педагогов:
- семинар – практикум «Формы физкультурно – оздоровительной работы в ДОО»; мастер-класс «Особенности проведения утренней гимнастики в детском саду»; консультации «Формирование основ гигиенической культуры детей дошкольного возраста», «Новое в методике физкультурно-оздоровительной работы, или игровой подход к развитию двигательных навыков», «Условия эмоционального благополучия детей в группе детского сада», «Значение артикуляционной гимнастики для детей дошкольного возраста», «Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников». Инструктором по физическому развитию разработаны методические рекомендации «Оснащение центра физического развития в группе» для каждой возрастной группы детского сада. Проведены открытые просмотры педагогической деятельности по формированию КГН у детей

среднего дошкольного возраста, интегрированное занятие по формированию здорового образа жизни у детей старшего дошкольного возраста и др. Организован смотр центров физического развития. Проведен педагогический совет на тему «Формирование основ двигательной и гигиенической культуры детей дошкольного возраста посредством использования разнообразных форм физкультурно-оздоровительной работы».

Для привлечения родительской общественности к решению поставленной задачи организованы:

-спортивные досуги и развлечения «Мама, папа, я - спортивная семья», «Я расту здоровым» и пр.;

-консультации «Роль родителей в укреплении здоровья детей и приобщении их к здоровому образу жизни», «Воспитание самостоятельности в развитии культурно – гигиенических навыков у детей раннего возраста», «Физическое воспитание. Советы родителям», «Физкультура и речевое развитие» и др.

-встреча в рамках реализации регионального проекта «Родительский университет» по теме: «Сохраним и укрепим здоровье всей семьи».

-в холле детского сада оформлен информационный стенд «Спорт-образ жизни».

Для воспитанников ДОУ. Работа по формированию основ двигательной и гигиенической культуры детей дошкольного возраста посредством использования разнообразных форм физкультурно-оздоровительной работы реализовывалась через непосредственно-образовательную деятельность (занятие), свободную деятельность детей, в режимных моментах, во время проведения прогулок, спортивные развлечения «Зимние подвижные игры», «Снег - снежок» «зимняя Олимпиада», квест-игры и т.д.

Тематический контроль показал, что организация воспитательно – образовательного процесса в ДОУ по формированию основ двигательной и гигиенической культуры детей дошкольного возраста посредством использования разнообразных форм физкультурно-оздоровительной работы находится на удовлетворительном уровне; педагоги имеют достаточные знания, умения и опыт для успешной реализации годовой задачи. В группах создаются условия для совершенствования двигательных умений и навыков. Организуются подвижные и спортивные игры, упражнения, проводятся групповые и индивидуальные беседы по формированию у детей потребности в здоровом образе жизни.

Таким образом, созданные условия по формированию основ двигательной и гигиенической культуры детей позволяют развивать двигательную активность дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Для реализации второй годовой задачи («Развитие связной речи детей дошкольного возраста средствами детской художественной литературы») были организованы и проведены следующие мероприятия:

- Для педагогов:

- теоретический семинар «Развитие связной речи детей дошкольного возраста, практический семинар «Роль детской книги в речевом развитии детей», мастер-классы «Коммуникативные игры с детьми в образовательном процессе», «Изготовление игр для развития речи из бросового материала»; консультации «Приобщение детей к художественной литературе через совместно чтение», «Развитие связной речи у дошкольников в режимных моментах». Учителем-логопедом разработаны методические рекомендации «Оформление и наполнение центров речевого развития» для каждой возрастной категории воспитанников. Организован смотр центров речевого развития. Проведен педагогический совет на тему «Развитие связной речи детей дошкольного возраста средствами детской художественной литературы».

-Для привлечения родительской общественности к решению поставленной задачи:

-разработаны консультации «Что почитать дошкольнику?», «Приобщение детей к художественной литературе через семейное чтение», «Формирование интереса к чтению художественной литературы у детей дошкольного возраста».

-в приемных групп оформлены информационные стенды для родителей по рассматриваемой теме.

-с целью популяризации чтения художественной литературы в холле первого этажа ДОУ, оформлена рубрика «А вы знали что?» (по страницам советских писателей).

- Для воспитанников ДОУ. Работа по развитию связной речи детей дошкольного возраста средствами детской художественной литературы работы реализовывалась через непосредственно-образовательную деятельность (занятие), свободную деятельность детей, в режимных моментах и т.д.

Таким образом, Запланированные и проведенные в течение учебного года мероприятия способствовали достижению поставленной цели на оптимальном уровне. Однако, необходимо продолжать вести работу в направлении построения партнерских взаимоотношений педагогов и родителей с семьей.

#### **Проблемы:**

- не все родители признают важность и ценность периода дошкольного образования, не считают его обязательным, что сказывается на образовательной деятельности, так как усвоение знаний, умений и навыков

возможно только в том случае, если работа осуществляется в системе. Частые пропуски способствуют тому, что информация усваивается детьми не в системе, следовательно, качество полученных знаний не будет на высоком уровне. При этом наблюдается Низкая активность родителей (законных представителей) в проведении совместных мероприятий.

#### **Пути решения:**

- ведение разъяснительной (просветительской) работы с родителями (законными представителями) воспитанников о том, почему ступень дошкольного образования является важным периодом в жизни ребенка, какие преимущества имеет ребенок, систематически посещая детский сад и какие негативные последствия могут возникнуть в случае долгих перерывов в просвещении;

- на сайте детского сада и официальных страницах «Одноклассники», «VK», в приемной группы размещать информацию о том, почему необходимо системное посещение детского сада, для чего следует избегать частых пропусков, как это влияет на адаптацию, усвоение знаний, психологический комфорт ребенка в группе.

- в процессе сотрудничества с родителями использовать интерактивные формы взаимодействия (круглый стол, мастер-класс и т.д.) В частности, эффективным способом взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников может выступать проектная деятельность.

### **6. Перспективы развития на 2023-2024 учебный год**

Годовые задачи и действия по реализации ОП ДО детского сада № 95 выполнены. Образовательный процесс осуществляется планомерно в соответствии с требованиями нормативных документов и основной образовательной программы ДОУ

Деятельность коллектива ДОУ в течение 2022-2023 учебного года можно признать удовлетворительной, дошкольное образовательное учреждение находится в режиме развития.

Основные направления ближайшего развития МБДОУ.

1. Аппробация и трансляция передового педагогического опыта работы по теме «Проектная деятельность как эффективное средство взаимодействия дошкольной образовательной организации и семьи в ходе реализации инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» в рамках инновационной площадки МПАДО

2. Совершенствование условий педагогических условий формирования пространства детской реализации в рамках взаимодействия воспитанников, педагогов и родителей в ходе проектной деятельности в условиях ДОУ

3. Расширение спектра образовательных технологий и современных методик развития воспитанников ДОУ.

4. Устранение кадровых дефицитов, совершенствование профессиональной компетентности педагогов.

## II Планирование деятельности на 2023-2024 учебный год

### 1. Годовые цели и задачи в соответствии с ФГОС ДО

На основании проблемно-ориентированного анализа, для реализации основных направлений работы учреждения, повышения качества образовательного процесса педагогическим коллективом детского сада были определены следующие годовые задачи на 2023-2024 учебный год:

1. Совершенствование работы по сохранению и укреплению здоровья дошкольников посредством реализации здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе ДОУ.

2. Развитие нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста в процессе организации проектно-исследовательской деятельности.

### 2. Модель выпускника ДОУ в соответствии с ФГОС ДО

- Ребенок овладевает основными культурными средствами, способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности: игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности.

- Ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх.

- Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты. Умеет выражать и отстаивать свою позицию по разным вопросам.

- Способен сотрудничать и выполнять как лидерские, так и исполнительские функции в совместной деятельности.

- Понимает, что все люди равны вне зависимости от их социального происхождения, этнической принадлежности, религиозных и других верований, их физических и психических особенностей.

- Проявляет эмпатию по отношению к другим людям, готовность прийти на помощь тем, кто в этом нуждается.

- Проявляет желание слушать других и стремление быть понятым другими.

- Ребенок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальные ситуации; умеет подчиняться

разным правилам и социальным нормам. Умеет распознавать различные ситуации и адекватно их оценивать.

- Ребенок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности.

- У ребенка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими.

- Ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и навыки личной гигиены.

- Проявляет ответственность за начатое дело.

- Ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать и экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.

- Проявляет уважение к жизни (в различных ее формах) и заботу об окружающей среде.

- Эмоционально отзывается на красоту окружающего мира, произведения народного и профессионального искусства (музыка, танцы, театральная деятельность, изобразительная деятельность и т.д.).

- Проявляет патриотические чувства, ощущает гордость за свою страну, ее достижения, имеет представления об ее географическом многообразии, многонациональности, важнейших исторических событиях.

- Имеет первичные представления о себе, семье, традиционных семейных ценностях, включая традиционные гендерные ориентации, проявляет уважение к своему и противоположному полу.

- Соблюдает элементарные общепринятые нормы, имеет первичные ценностные представления о том, «Что такое хорошо и что такое плохо», стремится поступать хорошо; проявляет уважение к старшим и заботу о младших.

- Имеет начальные представления о здоровом образе жизни. Воспринимает здоровый образ жизни как ценность

### 3. Организация методической работы

#### Педагогические советы

№ п/п	Содержание	Ответственные	Срок
1	Педагогический совет № 5/2023 «Установочный» Подведение итогов за летней – оздоровительный период. Приоритетные направления работы МБДОУ г. Иркутска детского сада №95 на новый 2023-2024 учебный год	И.о. заведующего МБДОУ г. Иркутска детского сада №95 Е.А.Волынкина	Август
2	Педагогический совет № 6/2023 «Совершенствование работы по сохранению и укреплению здоровья дошкольников посредством реализации здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе ДОУ»	И.о. заведующего МБДОУ г. Иркутска детского сада №95 Е.А.Волынкина  Воспитатели групп, узкие специалисты	Декабрь
3	Педагогический совет № 7/2024 «Развитие нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста в процессе организации проектно-исследовательской деятельности»	И.о. заведующего МБДОУ г. Иркутска детского сада №95 Е.А.Волынкина Воспитатели групп, узкие специалисты	Март
4	Педагогический совет № 8/2024 «Итоговый» Анализ и подведение итогов за 2023 – 2024 учебный год, определение задач на новый учебный год.	И.о. заведующего МБДОУ г. Иркутска детского сада №95 Е.А.Волынкина  Воспитатели групп, узкие специалисты	Май



**Педагогический совет № 5/2023**

**«Стратегические общенациональные приоритеты. Ориентиры устойчивого развития муниципальной системы образования»**

**Август 2023 года**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Ответственный</b>
1	«Повышение эффективности качества дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО»	И.о. заведующего МБДОУ г. Иркутска детского сада №95 Е.А.Волынкина
2	Перспективы и планы развития МБДОУ г. Иркутска детского сада №95 в новом 2023-2024 учебном году. (Утверждение годового плана работы)	И.о. заведующего МБДОУ г. Иркутска детского сада №95 Е.А.Волынкина
3	Введение и реализация образовательной программы МБДОУ г. Иркутска детского сада №95 в соответствии с ФООП ДО	И.о. заведующего МБДОУ г. Иркутска детского сада №95 Е.А.Волынкина
4	Разное	И.о. заведующего МБДОУ г. Иркутска детского сада №95 Е.А.Волынкина
5	Принятие решения	Коллегиально

## Педагогический совет № 6/2023

Декабрь 2023 года

«Совершенствование работы по сохранению и укреплению здоровья дошкольников посредством реализации здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе ДОУ.»

№ п/п	Содержание	Ответственный
1	Организация здоровьесберегающей деятельности в педагогическом процессе ДОУ	И.о. заведующего МБДОУ г. Иркутска детского сада №95 Е.А.Волынкина
2	Итоги тематического контроля «Формирование здоровьесберегающей среды в дошкольном образовательном учреждении» (аналитическая справка)	Заместитель заведующего Волынкина Е.А.
3	Анализ показателей физического развития и состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья	Инструктор по физ. развитию Попова Д.С.
4	Практикум «Психологическое здоровье педагога, как ресурс сохранения психологического здоровья ребенка»	Педагог-психолог
5	Сообщение из опыта работы «Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми старшего дошкольного возраста»	Воспитатели групп №5,7
6	Доклад «Технология музыкального воздействия в здоровьесберегающем пространстве ДОУ. Опыт работы»	Музыкальный руководитель
7	Принятие решения	Коллегиально

## Педагогический совет № 7/2024

Март 2024 года

«Развитие нравственно - патриотических чувств у детей дошкольного возраста в процессе организации проектно-исследовательской деятельности»

№ п/п	Содержание	Ответственный
1	Выполнение решения педагогического совета № 5/2023	Заместитель заведующего Волынкина Е.А
2	Доклад «Развитие нравственно - патриотических чувств у детей дошкольного возраста на занятиях по компьютерной грамотности»	Педагог дополнительного образования Кузнецова Т.П.
3	Итоги тематического контроля «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей в ДОУ» (аналитическая справка)	Заместитель заведующего Волынкина Е.
4	Подведение итогов смотра «Лучший центр нравственно - патриотического воспитания в группах ДОУ»	Заместитель заведующего Волынкина Е.А.
5	Психологический тренинг	Педагог-психолог
6	Принятие решения	Коллегиально

## Педагогический совет № 8/2024

Май 2024 года

**«Итоговый»**

№ п/п	Содержание	Ответственный
1	Выполнение решения педагогического совета № 7/2024	Заместитель заведующего Волынкина Е.А.
2	Отчет о проведенной административно-хозяйственной работе за 2023 – 2024 учебный год	И.о. заведующего МБДОУ г. Иркутска детского сада №95 Волынкина Е.А.
3	Анализ воспитательно-образовательной работы по реализации годовых задач	Заместитель заведующего Волынкина Е.А.
4	Итоги мониторинга уровня развития детей по всем разделам программы	Заместитель заведующего Волынкина Е.А.
5	Анализ заболеваемости детей и ведение профилактической работы в ДОУ в течение учебного года	фельдшер
6	Музыкально-эстетическое воспитание в ДОУ. Результат работы за год	Муз. Руководитель
7	Анализ физического развития дошкольников	Инструктор по физической культуре
8	Итоги мониторинга «О готовности детей к школе»	Педагог-психолог
9	Анализ работы по компьютерной грамотности воспитанников за учебный год	Педагог дополнительного образования
10	Утверждение плана летне - оздоровительной работы	Заместитель заведующего Волынкина Е.А.
11	Принятие решения	Коллегиально

### Семинары, семинары – практикумы, мастер-классы

№ п/п	Содержание	Ответственные	Срок исполнения
1	Семинар – практикум «Сохранение и укрепление здоровья посредством здоровьесберегающих технологий у детей младшего дошкольного возраста»(в соответствии с ФОП ДО)	Заместитель заведующего Волынкина Е.А.	Октябрь
2	Мастер-класс «Особенности проведения утренней гимнастики в группах раннего возраста»	Инструктор по физической культуре Попова Д.С.	Ноябрь
3	Теоретический семинар «Использование здоровьесберегающих технологий с детьми дошкольного возраста на занятиях по музыкальному воспитанию»	музыкальный руководитель	Декабрь
4	Теоретический семинар «Нравственно - патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через проектную деятельность»	Заместитель заведующего Волынкина Е.А.	Январь
5	Мастер-класс «Лэпбук в патриотическом воспитании»	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., Сорокина Е.А.	Апрель

### Открытые просмотры педагогической деятельности

№ п/п	Содержание	Ответственные	Срок исполнения
1	Открытые просмотры педагогической деятельности по первой годовой задаче	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., Попова Д.С., Михалева И.В., Никульшина Е.А.	Октябрь/ноябрь
2	Открытые просмотры педагогической деятельности по второй годовой задаче	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., Зверева Ю.И., Распутина Н.Г., Жигалина О.А. узкие	Март/апрель

		специалисты	
--	--	-------------	--

### Консультации для педагогов

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	«Современные здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе» (в соответствии с ФООП ДО)	Сентябрь	Заместитель заведующего
2	«Взаимодействие с семьей по вопросам адаптации детей к дошкольному учреждению»	Сентябрь	Педагог-психолог
3.	«Здоровьесберегающие технологии на музыкальных занятиях»	Сентябрь	Музыкальный руководитель
4	«Причины и виды отклонений в речевом развитии детей дошкольного возраста»	Сентябрь	Учитель-логопед
5.	«Методические подсказки для воспитателей по физкультурно-оздоровительной работе в ДОУ»	Октябрь	Инструктор по физической культуре
6	Педагогический такт в работе воспитателя группы.	Октябрь	Педагог-психолог
7	«Профилактика ОРВИ и ГРИППА у детей дошкольного возраста»	Октябрь	фельдшер
8	«Музыкальная терапия»	Октябрь	Музыкальный руководитель
9	Роль воспитателя в обучении ребёнка с ФФН	Октябрь	Учитель-логопед

10	«Комплекс кинезиологических упражнений для дошкольников»	Ноябрь	Педагог-психолог
11	«Дыхательная гимнастика в детском саду»	Ноябрь	Учитель-логопед
10	«Развитие физических качеств дошкольников в ходе режимных моментов в ДОУ»	Ноябрь	Инструктор по физической культуре
11	«Значение артикуляционной гимнастики для детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Музыкальный руководитель
13	«Профилактика утомления детей на занятии»	Декабрь	Педагог-психолог
14	«Профилактика плоскостопия»	Декабрь	Инструктор по физической культуре
15	«Вокалотерапия. Лечение голосом»	Декабрь	Музыкальный руководитель
16	«Индивидуальный подход в работе с дошкольниками, имеющими нарушения речи»	Январь	Учитель-логопед
17	«Духовно-нравственное воспитание дошкольников посредством проектной деятельности»	Январь	Заместитель заведующего
18	«Приемы снятия тревоги»	Январь	Педагог-психолог
19	«Использование погоритмических упражнений в режимных моментах группы»	Февраль	Учитель-логопед
20	«Патриотическое воспитание школьников старшего возраста ДОУ средствами физической культуры»	Февраль	Инструктор по физической культуре

21	«Роль музыки в воспитании духовности современного дошкольника»	Февраль	Музыкальный руководитель
22	«Гимнастика после дневного сна»	Март	Инструктор по физической культуре
23	«Создание благоприятного социально-психологического климата в детском коллективе»	Март	Педагог-психолог
24	«Развитие связной речи детей дошкольного возраста традиционными средствами»	Март	Учитель-логопед
25	«Обеспечение психологической безопасности ребёнка в ДОУ»(в соответствии с ФОП ДО)	Апрель	Педагог-психолог
26	«Народные праздники и их значение в развитии ребёнка дошкольного возраста»	Апрель	Музыкальный руководитель
27	«Профилактика острых кишечных инфекций у детей дошкольного возраста»	Апрель	фельдшер
28	«Развитие слухового внимания через подвижные и дидактические игры на участке детского сада»	Май	Учитель-логопед

### Школа практического психолога

№	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Практическая консультация «Создание условий для психологического благополучия детей в адаптационный период»	Сентябрь	Педагог-психолог
2.	Семинар-практикум «Я – взрослый человек. Я задаю тон общения»	Октябрь	Педагог-психолог



3.	Тренинг «Особенности подхода к «трудным детям»»	Ноябрь	Педагог-психолог
4.	Мастер-класс «Учим детей понимать и выражать эмоции»	Февраль	Педагог-психолог
	Практическая игра «Эмоции и наш мир»	Апрель	Педагог-психолог

### Конкурсы для педагогов

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Конкурс «Визитная карточка группы» (видеоролик)	Декабрь	Заместитель заведующего, воспитатели всех возрастных групп
2	Смотр-конкурс «Лучший центр патриотического воспитания»	Март	Заместитель заведующего, воспитатели всех возрастных групп
3	Конкурс проектов по духовно-нравственному воспитанию	Апрель	Заместитель заведующего, воспитатели всех возрастных групп
4	Смотр-конкурс «Лучшее оформление участков летом»	Май	Заместитель заведующего, воспитатели всех возрастных групп

### Конкурсы, выставки детского творчества

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Конкурс рисунков на асфальте «День знаний»	Сентябрь	Воспитатели всех старших и подготовительных групп

2.	Выставка детских работ ко Дню дошкольного работника «Мой любимый детский сад!»	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп
3.	Смотр – конкур совместной деятельности детей и родителей «Осенние фантазии»	Октябрь	Воспитатели всех возрастных групп
4	Фотовыставка «Мы помощники для дедушки и бабушки» ко дню пожилого человека	Октябрь	Воспитатели всех групп
5.	Выставка детского рисунка «Мы вместе»	Ноябрь	Воспитатели всех старших и подготовительных групп
6	Конкурс чтецов «Мама-солнышко мое»	Ноябрь	Воспитатели всех групп дошкольного возраста
7	Выставка детско-родительского творчества «Новогодняя фантазия»	Декабрь	Воспитатели всех возрастных групп
8	Выставка детского рисунка «Зимняя сказка»	Декабрь	Воспитатели всех групп
9	Выставка рисунков в холле «Зимние забавы»	Январь	Воспитатели старших и подготовительных групп
10.	Выставка детского рисунка «Мир науки глазами детей»	Февраль	Воспитатели старших и подготовительных групп
11.	Выставка групповых стенгазет и коллажей «Папа – самый лучший друг»	Февраль	Воспитатели всех групп
12	Выставки рисунков в холле «Удивительный мир русской сказки»	Март	Воспитатели всех групп дошкольного возраста
13	Выставка продуктов детско-взрослого творчества «Дорога в космос»	Апрель	Воспитатели всех групп
14	Конкурс детских рисунков «Безопасность на дороге»	Апрель	Воспитатели всех групп
15	Выставка индивидуальных и коллективных детских работ,	Май	Воспитатели всех групп

	посвященных «Дню Победы»		
16	Фотовыставка и выставка рисунков «Мир, в котором мы живем» (ко Дню защиты детей)	Май	Воспитатели всех групп

### Праздники и развлечения

Содержание	Возрастная группа	Ответственные	Срок исполнения
Календарные праздники			
День знаний	Подготовительная, старшая группа	Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	Сентябрь
Праздник осени («Осенины»)	Подготовительная, старшая группа	Музыкальный руководитель, педагоги	Октябрь
«Что у осени в корзинке»	Средняя, 2-я младшая	Музыкальный руководитель, педагоги	
День матери	Подготовительная, старшая группа	Музыкальный руководитель, педагоги, инструктор по физической культуре	Ноябрь
Новый год	Подготовительная, старшая группа, средняя группа, 2-я младшая	Музыкальный руководитель, педагоги	Декабрь
«День защитника Отечества»	Подготовительная, старшая группа, 2-я младшая группа	Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	Февраль
Международный женский день	Подготовительная, старшая группа, средняя группа, 2-я	Музыкальный руководитель,	Март

	младшая	педагоги	
День Победы	Подготовительная, старшая, средняя группы	Музыкальный руководитель, педагоги	Май
Выпускной бал	Подготовительные группы	Музыкальный руководитель, педагоги	Май
«Здравствуй лето!»	Все группы	Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагоги	Июнь
Развлечения, спортивные досуги			
Спортивный досуг «Карлсон в гостях у ребят»	Средняя группа	Инструктор по физической культуре, педагоги	Сентябрь
Спортивный досуг «Папа, мама я - спортивная семья!»	Подготовительные группы. Старшая группа.	Инструктор по физической культуре, педагоги	Октябрь
Спортивное развлечение «Вместе с мамой веселее»	Средняя группа	Инструктор по физической культуре, педагоги	Ноябрь
Спортивный досуг «Зимние забавы»	Средняя группа	Инструктор по физической культуре, педагоги	Январь
«Зимняя олимпиада»	Подготовительные группы. Старшая группа.	Инструктор по физической культуре, педагоги	
Квест «День защитников Отечества»	Подготовительные группы. Старшая группа.	Инструктор по физической культуре, педагоги, музыкальный руководитель	Февраль

Праздник «Проводы Зимы» («Масленица»)	Все группы	Инструктор по физической культуре, педагоги, музыкальный руководитель	Март
Неделя Здоровья. Спортивные соревнования «Весенние старты»	Средняя группа	Инструктор по физической культуре, педагоги	Апрель
Интерактивное тематическое занятие «Космические путешествия»	Подготовительные и старшая группы	Музыкальный руководитель, педагоги	
Праздник «День Победы»	Подготовительные и старшая группы	Инструктор по физической культуре, педагоги, музыкальный руководитель	Май
Квест «Дорожные старты»	Средняя группа	Инструктор по физической культуре, педагоги, музыкальный руководитель	

#### Работа в методическом кабинете на 2023-2024 учебный год

Цель: создать условия для формирования творческой деятельности педагогического коллектива, осуществляющего целенаправленную работу по реализации программы совершенствование работы образовательного учреждения, педагогического коллектива, работы с родителями, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

Содержание	Ответственный	Сроки
------------	---------------	-------

<p>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете (постоянно).</p> <p>Аналитическая деятельность</p> <p>1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов, анкетирование.</p> <p>2. Составление положений о семинарах, смотрах, конкурсах.</p>	<p>Заместитель заведующего Волынкина Е.А.</p>	<p>Октябрь</p>
<p>Информационная деятельность</p> <p>1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно –правовой, методической литературой, методическими рекомендациями и т.д.)</p> <p>2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы (в соответствии с ФОП ДО)</p> <p>3. Оформление стендовой информации по программе с требованиями ФГОС ДО.</p>	<p>Заместитель заведующего Волынкина Е.А.</p>	<p>В течение года</p>
<p>Организационно – методическая деятельность</p> <p>1. Планирование и оказание помощи педагогам при прохождении аттестации.</p> <p>2. Составление графиков работы и расписания ОД.</p> <p>3. Подбор методических материалов в помощь педагогам ДОУ «Методическая копилка».</p> <p>4. Посещение и выступление педагогов на методических объединениях района</p>	<p>Заместитель заведующего Волынкина Е.А.</p>	<p>Сентябрь, в течение года.</p>
<p>Консультативная деятельность</p> <p>1. Организация консультаций для педагогов ДОУ (по запросу).</p> <p>2. Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.</p> <p>3. Консультирование родителей по вопросам развития, оздоровления и сохранения жизни и здоровья детей (по запросу).</p>	<p>Заместитель заведующего Волынкина Е.А.</p>	<p>В течение года</p>

Повышение квалификации и профессионального мастерства

Вид деятельности	Ответственный	Срок проведения
Проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей, «должностные инструкции», по вопросам чрезвычайных ситуаций и террористических актов.	И.о. заведующего Волынкина Е.А. Специалист по ОТ	В течение учебного года
Проведение общих собраний трудового коллектива.	И.о. заведующего Волынкина Е.А.. Н.	1 раз в квартал
Проведение пробных занятий по эвакуации детей и педагогов из детского сада.	Специалист по ОТ, И.о. заведующего Волынкина Е.А., заведующий хозяйством Гарипова Л.Г.	май
Методическая помощь педагогам в подготовке и проведении открытых мероприятий, тематических занятий, музыкальных и спортивных развлечений.	Заместитель заведующего Волынкина Е.А	В течение года
Курсовая подготовка педагогов по ФОП ДО		
Предварительная консультация педагогов по аттестации на первую и высшую квалификационную категорию (знакомство с критериями оценки деятельности педагога и требованиями к профессиональной подготовленности педагога при аттестации).	Заместитель заведующего Волынкина Е.А.	Октябрь
Активное участие воспитателей и специалистов в работе городских совещаний и МО, на семинарах, консультациях, методических объединениях, проводимых в ДОУ.	Заместитель заведующего Волынкина Е.А.	По плану

Работа в творческих группах	Заместитель заведующего Волынкина Е.А.	В течение учебного года
Участие в педсоветах, семинарах	Заместитель заведующего Волынкина Е.А.	В течение учебного года
Взаимопосещения занятий, режимных моментов.	Заместитель заведующего Волынкина Е.А.	В течение учебного года
Составление заявки на курсы повышения квалификации с учетом потребности педагогов	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги	В течение учебного года

#### **План работы с молодыми педагогами на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** Повышение профессионального мастерства молодых педагогов по вопросу организации психолого-педагогической работы с воспитанниками.

#### **Задачи:**

1. Обеспечить наиболее легкое течение процесса адаптации молодых специалистов в коллективе, в процессе адаптации поддержать педагога эмоционально, укрепить веру педагога в себя.
2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения ими профессиональными знаниями;
3. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре учреждения, к традициям ДОУ.

#### **Прогнозируемые результаты:**

По итогам данной работы воспитатели приобретут ряд профессиональных умений:



- аналитические умения, позволяющие проводить анализ выполняемых в педагогическом взаимодействии с ребенком действий, оценивать данные действия;
- умение применять психолого-педагогические знания в воспитательно-образовательной работе с ребенком и родителями(законными представителями);
- умение планировать, подготавливать и осуществлять процесс воспитательно-образовательной работы с ребенком;
- умение анализировать индивидуальные качества ребенка, под руководством специалиста осуществлять педагогическую диагностику, психологический анализ индивидуальных особенностей ребенка и организовывать психолого-педагогическую поддержку развития ребенка;
- прогностические умения, позволяющие учитывать специфику индивидуальности ребенка в воспитательно-образовательном процессе;
- умение анализировать развивающую среду в дошкольном образовательном учреждении и создавать эстетически грамотно организованную и психологически комфортную развивающуюся среду в нем;
- умение использовать современные инновационные технологии в образовательно-воспитательном взаимодействии с ребенком и др.

### План работы

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1	Организационные мероприятия: собеседование с молодыми специалистами; анкетирование педагогов	Сентябрь	Заместитель заведующего
2	Консультация: «Современные подходы к планированию образовательной деятельности дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС ДО»	Октябрь	Заместитель заведующего
3	Изучение методических разработок «Как подготовить конспект НОД» Коммуникативный тренинг	Ноябрь	Заместитель заведующего Педагог – психолог
4	Консультация: «Особенности и формы организации работы с родителями»	Декабрь	Заместитель заведующего
5	Консультация «Организация предметно-пространственной среды в группе»	Февраль	Заместитель заведующего
6	Практикум «Организация предметно-пространственной среды в группе»	Март	Заместитель заведующего

7	Тренинг «Найди ошибку» (на развитие умения анализировать подготовку и организацию различных видов образовательной деятельности))	Апрель	Заместитель заведующего
8	Подведение итогов работы	Май	Заместитель заведующего

### План курсовой подготовки педагогов на 2023-2024 учебный год

№ п/п	ФИО	должность	2021	2022	2023	2024
1	Волынкина Екатерина Александровна	заместитель заведующего	КПК	КПК		
2	Баранчук Анастасия Леонидовна	воспитатель	КПК			
3	Беляева Наталия Алексеевна	воспитатель			КПК	
4	Валеева Ольга Алексеевна	воспитатель	КПК			
5	Жигалина Ольга Алексеевна	воспитатель			КПК	
6	Заваленкова Надежда Петровна	Учитель-логопед	КПК		КПК	
7	Зверева Юлия Иннокентьевна	воспитатель	КПК			
8	Кузнецова Татьяна Петровна	Педагог дополнительного образования	КПК			
9	Кузьмина Александра Олеговна	воспитатель				КПК
10	Курикалова Анастасия Александровна	воспитатель		КПК		
11	Михалева Ирина Валерьевна	воспитатель				КПК
12	Никульшина Елена Анатольевна	воспитатель	КПК			

13	Паршакова Викторовна	Марина	воспитатель		КПК		
14	Попова Дарья Сергеевна		Инструктор по физической культуре	КПК			
15	Прокопьева Александровна	Юлия	воспитатель		КПК		
16	Распутина геннадьевна	Наталья	воспитатель	КПК	КПК	КПК	
17	Рахимова Валерьевна	Наталья	воспитатель				
18	Сорокина Андреевна	Елена	воспитатель	КПК			
19	Хамбекова Сергеевна	Алина	воспитатель			КПК	

### План аттестации педагогов на 2023-2024 учебный год

№ п/п	ФИО	должность	2021	2022	2023	2024	2025
1	Вольнкина Екатерина Александровна	заместитель заведующего	ВКК				
2	Баранчук Анастасия Леонидовна	воспитатель			сзн		
3	Беляева Наталия Алексеевна	воспитатель					
4	Валеева Ольга Алексеевна	воспитатель		сзн			
5	Жигалина Ольга Алексеевна	воспитатель					
6	Заваленкова Надежда Петровна	учитель- логопед					
7	Зверева Юлия Иннокентьевна	воспитатель		сзн	КПК		

8	Кузнецова Татьяна Петровна	Педагог дополнительн ого образования			ИКК	
9	Кузьмина Александра Олеговна	воспитатель				
10	Курикалова Анастасия Александровна	воспитатель	сзд			
11	Михалева Ирина Валерьевна	воспитатель				
12	Никульшина Елена Анатольевна	воспитатель	сзд			
13	Паршакова Марина Викторовна	воспитатель				
14	Попова Дарья Сергеевна	инструктор по физической культуре	сзн	ИКК		
15	Прокопьева Юлия Александровна	воспитатель		сзн		
16	Распутина Наталья геннадьевна	воспитатель				
17	Рахимова Наталья Валерьевна	воспитатель				
18	Сорокина Елена Андреевна	воспитатель	ИКК			
19	Хамбекова Алина Сергеевна	воспитатель				

#### 4. Контрольно-аналитическая деятельность

##### Тематический контроль

№	Наименование контроля	Сроки
1	Формирование здоровьесберегающей среды	Ноябрь

	в дошкольном образовательном учреждении	
2	Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей в ДОУ	Апрель

### Ежедневный контроль

Цель: качественное выполнение ежедневных мероприятий			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей		
2	Учебно-воспитательный процесс: подготовка, организация, планирование	Ежедневно в течение года	И.о. заведующего Волынкина Е.А., заведующий хозяйством Гарипова Л.Г
3	Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приёму пищи.		
4	Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня		
5	Посещаемость детей		
6	Соблюдение правил внутреннего распорядка		
7	Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда		
8	Организация с детьми подвижных игр		

### Периодический контроль

Цель: изучение эффективности работы педагогов по созданию условий для успешной адаптации и социализации воспитанников ДОУ, в рамках взаимодействия с родителями и т.д.			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Анализ организации работы с родителями воспитанников: наличие системы работы в плане взаимодействия воспитателя с родителями;	Ежемесячно	Заместитель заведующего Волынкина Е.А.

	разнообразие индивидуальных консультаций; привлечение родителей к итоговым мероприятиям в рамках тематических недель; отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей на воспитателя.		
2	Работа педагогов с детьми в период адаптации: -квалифицированную практическую помощь родителям; -педагог реализует индивидуальный подход к каждому ребенку; -педагог использует разные приемы и методы работы с детьми в период адаптации; -педагог своевременно заполняет листы адаптации на каждого ребенка.	Ежемесячно	Заместитель заведующего Волынкина Е.А.
3.	Анализ работы педагогов по профилактике детского травматизма: - педагоги ежедневно проверяют состояние мебели, игрового оборудования, прогулочные площадки; - педагоги следят за очисткой прогулочных участков от мусора, опасных предметов; - наличие в календарном плане работы с детьми мероприятий по формированию у детей навыков безопасного поведения (в соответствии с возрастом: беседы, проблемные и игровые ситуации, целевые прогулки, дидактические игры, конкурсы); - наличие в плане тематических мероприятий с родителями: беседы, консультации, создание поделок с детьми.	В течении учебного года	Заместитель заведующего Волынкина Е.А.

### Оперативный контроль

№	Вопросы на контроле	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>		
1	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги

2	Оснащение группы и готовность к новому учебному году	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
<b>ОКТАБРЬ</b>		
1	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
2	Наличие необходимой документации в группе	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
3	Наличие заполненных карт с первичной диагностикой индивидуального развития детей	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
<b>НОЯБРЬ</b>		
1	Состояние документации педагогов, наличие календарных планов	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
2	Культурно-гигиенические навыки детей во время приемов пищи	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
3	Двигательная активность детей в течение дня	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
<b>ДЕКАБРЬ</b>		
1	Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
2	Планирование и проведение подвижных игр на прогулке	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
<b>ЯНВАРЬ</b>		
1	Организация работы по патриотическому воспитанию в группе	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
3	Смотр выносного материала для игр на зимней прогулке	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
<b>ФЕВРАЛЬ</b>		
1	Соблюдение режима дня	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
2	Подготовка воспитателей к занятию	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
<b>МАРТ</b>		
1	Организация деятельности детей на прогулке	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
2	Применение художественного слова в режимных моментах	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
<b>АПРЕЛЬ</b>		
1	Соблюдение санитарных норм и правил	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги

2	Работа педагога по формированию у дошкольников знаний о правилах дорожного движения	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
3	Организация деятельности детей на прогулке	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
<b>МАЙ</b>		
1	Анализ календарных планов	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги
2	Анализ целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении детей с окружающим миром	Заместитель заведующего Волынкина Е.А., педагоги

### **5. Взаимодействие с родителями (законными представителями воспитанников)**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Заключение договоров с вновь поступившими детьми	В течение учеб.года	И.о. заведующего Волынкина Е.А.,
2	1. Пополнение банка данных о семьях воспитанников. 2 Составление социального паспорта группы, ДОУ 3. Рекомендации родителям по адаптации ребенка к детскому саду. 4. Оформление информационного стенда в приемной	Сентябрь	Заместитель заведующего воспитатели всех возрастных групп
3	Проведение групповых родительских собраний согласно плану работы воспитателя	1 раз в квартал	Воспитатели всех возрастных групп
4	Проведение общего родительского собрания в ДОУ	1 раз в год	И.о. заведующего Волынкина Е.А.
5	Организация и проведение Дня открытых дверей	Апрель 2024	И.о. заведующего Волынкина Е.А.
6	Проведение родительского университета	1 раз в три месяца	Заместитель заведующего Педагог-психолог
7	Участие родителей в подготовке и	В	Воспитатели всех



	проведении смотров-конкурсов, выставок детских работ	течении года	возрастных групп
8	Консультации для родителей: - «Роль родителей в укреплении здоровья детей и приобщении их к здоровому образу жизни»	Октябрь	Заместитель заведующего Воспитатели
	- «Воспитание самостоятельности в развитии культурно – гигиенических навыков у детей раннего возраста»	Ноябрь	
	- «Физическое воспитание. Советы родителям»	Декабрь	
9	<b>Анкетирование:</b> Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг МБДОУ г. Иркутска детский сад №95	1 раз в квартал	Заместитель заведующего Воспитатели
10	Проведение единого консультационного дня	1 раз в три месяца	Заместитель заведующего специалисты

**План реализации мероприятий проекта «Родительский университет»  
2023-2024 учебный год**

Сроки проведения мероприятий	Мероприятие	Участники	Форма проведения
Январь 2024г.	«Будущий первоклассник» 1. Психологическая готовность ребенка к школе. 2. Идем в школу всей семьей (трудности адаптации).	Учителя начальных классов МБОУ СОШ № 45	Очная встреча в музыкальном зале

февраль 2024 г.	«Развиваемся вместе» 1. Выбор игрушек и развивающих игр – подход со знанием дела. 2. Как развить самостоятельность и активность ребенка. 3. Выявляем и развиваем способности детей.	Педагоги ДОУ	Очная встреча в музыкальном зале
Апрель 2024г.	«Организация досуга в семье» 1. Играем всей семьей – весело и полезно. 2. Читаем сказки вместе.	Узкие специалисты	Очная встреча в музыкальном зале

### 6. План работы наставников с молодыми педагогами

**Цель работы:** развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

**Задачи:**

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- организация НОД, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровьесберегающих технологий во время НОД и других режимных моментах;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- общие вопросы организации работы с родителями.

#### План работы

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1.	Помощь в изучении федерального закона «Об образовании», ФГОС, санитарно-эпидемиологических правилах и нормативов для ДОУ, локальных актов ДОУ	Консультации и ответы на интересующие вопросы.	Сентябрь
2.	Диагностика умений и навыков молодого специалиста.	Консультация, оказание помощи.	Октябрь

3.	Изучение методики проведения НОД, эффективное использование дидактического материала в работе	Посещение молодым специалистом НОД и режимных моментов у наставника	Ноябрь
4.	Совместная разработка конспектов занятий и проведения занятий молодым специалистам	Посещения НОД и режимных моментов молодого педагога. Обсуждение	Декабрь
5.	Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми.	Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее»	Январь
6.	Изучение и внедрение в работу методы и приемы общения с родителями воспитанников	Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.	Февраль
7.	Участие молодого педагога в подготовке и оснащении центра речевого развития в группе детского сада	Консультация наставника, участие молодого педагога в разработке материалов для оформления центра	Март
8.	Формирование картотек по развитию речи (дыхательные, пальчиковые гимнастика, речевые игры и т.д.	Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (совместной игровой деятельности)	Апрель
9.	Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников. Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Проведение итогов работы.	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста.	Май