|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО: На заседании педагогического совета МБДОУ г. Иркутска детского сада № 96Протокол № 1От 30.08.2023 г. | ДОКУМЕНТ ПОДПИСАНЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮСертификат:3039 CBF6 1A5C 4667 636E 7FEC 3458 611CВладелец: Куприянова Елена АнатольевнаДействителен: с 19.04.2023 г. по 12.07.2024 г.  | УТВЕРЖДЕНО: Заведующим МБДОУ г. Иркутска детского сада № 96 Приказ №8.18/23 от 31.08.2023 г. |

**Дополнение в Программу развития МБДОУ г. Иркутска детский сад**

**№ 96 на 2023-2024гг.**

Цели и задачи программы развития МБДОУ г. Иркутска детский сад

№ 96 в соответствии с ценностными установками современных нормативных документов

Цель:

Создание условий, способствующие всестороннему духовному, нравственному, интеллектуальному и физическому развитию детей, воспитанию в них патриотизма, гражданственности и уважения к старшим, обеспечивая приоритет семейного воспитания. Независимо от места проживания, пола, нации, языка социального статуса и психофизиологических особенностей

Задачи:

1. Усилить информационную открытость, введение официальных страниц в социальных сетях.

2. Усилить работу по адаптации иностранных воспитанников

3. Вести наставничество среди педагогических работников

4. Модернизировать развивающую предметно пространственную среду в соответствии с требованием законодательства

5. Расширить спектр дополнительных образовательных услуг для родителей и детей

6. Привить любовь к Отечеству, гордость за его культуру, уважение к другим национальностям, т.е. сформировать определенное отношение к собственной стране и народам, населяющим ее.

7. Выявление дошкольников, у которых нарушены интеллектуальная и эмоциональная сфера

8. Оказание психолого-педагогической поддержки детям с учетом их физических и психологических возможностей

Включение в Программу развития мероприятий по внедрению ФОП ДО

**Дополнение в Программу развития МБДОУ г. Иркутска детский сад № 96 на 2023-2024гг.**

План - график мероприятий, направленный на поэтапный переход ДОУ к реализации ФОП ДО.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** | **Ожидаемый результат** |
| **1. Организационно-управленческое обеспечение** |
| 1.1. | Изучение Федерального закона от 24.09.22г. №371-ФЗ «Овнесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об образовательных требованиях вРоссийской Федерации» | До 15 марта 2023г. | Заведующий, заместитель заведующего |  |
| 1.2. | Создание рабочей группы по разработке Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 96 | До 1 апреля 2023г. | Заведующий | Приказ |
| 1.3. | Утверждение плана мероприятий по разработке Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 96в соответствии с ФГОС ДО и ФОП дошкольного образования | До 1 апреля 2023г. | Заведующий | План мероприятий |
| **2. Мероприятия содержательного характера** |
| 2.1 | Изучение Федеральной образовательной программы дошкольного образования1. Целевой раздел
2. Содержательный раздел
3. Организационный раздел
 | До 1 мая 2023г. | Члены рабочей группы, педагоги и специалисты ДОУ |  |
| 2.2. | Проведение круглого стола по теме: «Структура ФОП дошкольного образования». | 15 мая 2023г. | Заместитель заведующего | Изучение структуры ФОП дошкольного образования,сравнительный анализ ООП и ФОП. |
| 2.3. | Консультация – диалог по теме:«Методические рекомендации по реализации ФОП дошкольного образования» | 24 мая 2023г. | Заместитель заведующего |  |
| **3. Разработка и обсуждение проекта с участниками образовательных отношений** |
| 1. | Разработка проекта Образовательной программы дошкольного образованияМБДОУ № 96 в соответствии с ФГОС ДО и ФОП дошкольного образования1. Целевой раздел
2. Содержательный раздел
3. Организационный раздел
 | До 15.06.2023гДо 31.06.2023г.До 15.07.2023г. | Члены рабочей группы | Проект программы |
| 3.2. | Обсуждение проекта Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 96 в соответствии с ФГОС ДО и ФОП дошкольного образования | До21.08. 2023г. | Члены рабочей группы,администрация ДОУ | Анализ |
| 3.3. | Обсуждение и принятие Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 96 в соответствии с ФГОС ДО и ФОП дошкольного образования. | 31августа 2023г.Установочныйпедагогическ ий совет. | Педагоги и специалисты ДОО |  |
| **4. Нормативно-правовое обеспечение** |
| 4.1 | Разработка локальных актов, регламентирующихдеятельность ДОУ по реализации образовательной программы. | До 01.08.2023г. | Заведующий | Локальные акты ДОУ |
| **5. Кадровое обеспечение** |
| 5.1. | Организация методического сопровождения внедрения образовательной программы. | Постоянно | Заместитель заведующего | План методических мероприятий |
| **6. Информационное обеспечение** |
| 6.1. | Размещение Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 96 | 01.09.2023г. | Заместитель заведующего | Сайт ДОУ |
| **7. Мониторинг** |
| 7.1. | Мониторинг реализации плана мероприятий по введению Федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ № 96 | сентябрь-декабрь | Заместитель заведующего |  |
| **8. Материально-техническое обеспечение** |
| 8.1. | Укрепление материально- технической базы ДОУ в целях реализации мероприятий по введению Федеральной образовательной программы дошкольного образования. | 2023-2024г. | Заведующий, заместительзаведующего по АХР |  |