

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города
Иркутска вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 1
664020, г. Иркутск, ул. Новаторов, 49, тел.факс: 37-56-27
e-mail : vsch 1 @ inbox.ru

УТВЕРЖДЕНО
от 25.05.2012 г. МБОУ Иркутска
Протокол № 1
Председатель Совета

ПРИНЯТО
от 28.05.2012 г. Педагогическим Советом Школы
Протокол № 6
Председатель Педагогического Совета
И.В. Пасынкова
ВВЕДЕНО
в действие приказом № 70/12-09
от 31.05.2012 г.
и.о. директора МБОУ Иркутска
ВСОШ №1
И.В. Пасынкова


ПОЛОЖЕНИЕ о Совете Старост МБОУ г.Иркутска ВСОШ №1

I. Общие положения.

Деятельностью совета школьного самоуправления (далее – Совет) является реализация права учащихся на участие в управлении образовательным учреждением, способствующая приобретению учащимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

Совет является выборным органом ученического самоуправления общеобразовательного учреждения.

Совет функционирует на основании действующего ФЗ «Об образовании в РФ», Устава общеобразовательного учреждения и настоящего Положения.

II. Порядок формирования Совета.

Совет Старост – общественное, добровольное объединение учеников школы.

Совет Старост формируется на выборной основе сроком на 1 год из числа старост 8-12 классов до 20 сентября текущего учебного года и действует в

течение учебного года. Во главе Совета стоит Председатель, который выбирается большинством голосов членов Совета.

Деятельность Совета Старост направлена на всех учеников, обучающихся школе. Решения Совета Старост распространяются на всех учеников, обучающихся в школе.

Совет Старост планирует и организывает общешкольные мероприятия, акции, направленные на обеспечение творческого, интеллектуального, спортивного, духовно-патриотического, трудового развития учащихся.

- Совет Старост составляет и утверждает План работы на год до 25 сентября.

- Решения Совета Старост принимаются большинством голосов его членов при условии участия в заседании Совета Старост не менее 2/3 от его состава, решения доводятся до сведения учащихся школы в течение трёх дней, путём размещения соответствующей информации на доске объявлений, проведения собраний классов.

- Заседания Совета Старост проводятся по мере необходимости, но не реже 1-го раза в месяц.

III. Структура Совета Старост.

Совет Старост самостоятельно определяет свою структуру. По решению Совета Старост для подготовки и проведения отдельных мероприятий и реализации работы по определённым направлениям могут создаваться инициативные группы.

Распределение обязанностей среди членов Совет Старост, а также определение основных направлений деятельности с учётом годового плана работы осуществляется Советом Старост.

Обеспечивает деятельность Совета Старост заместитель директора по воспитательной работе, наряду с другими членами Совета Старост, обладает правом решающего голоса и выполняет функцию секретаря Совета Старост.

Деятельностью Совета Старост руководит Председатель Совета Старост (который избирается сроком на один учебный год не позднее 25 сентября)

IV. Взаимодействие совета школьного самоуправления с другими органами самоуправления образовательного учреждения.

Представитель Совета может принимать участие в работе других структур самоуправления общеобразовательного учреждения с совещательным голосом, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

V. Задачи совета школьного самоуправления.

1. Представление интересов обучающихся в процессе управления образовательным учреждением.
2. Поддержка и развитие инициативы учащихся в жизни коллектива общеобразовательного учреждения.
3. Реализация и защита прав учащихся.

4. Организация взаимодействия с органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам организации массовых мероприятий.

5. Приобретение навыков управления ученическим коллективом.

VI. Функции совета школьного самоуправления.

Совет выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни коллектива общеобразовательного учреждения:

- изучает и формулирует мнение учащихся по вопросам организации общественной жизни школы;
- представляет позицию учащихся в органах самоуправления общеобразовательного учреждения;
- оказывает организационную помощь в работе старост классов; разрабатывает предложения по организации дополнительного образования учащихся.

Содействует реализации инициатив учащихся в организации досуговой деятельности, создаёт условия для их реализации.

Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы учащихся, учителей и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав учащихся.

Представляет интересы учащихся перед руководством общеобразовательного учреждения, на педагогических советах, общих собраниях.

Проводит среди учащихся опросы и референдумы по разным направлениям жизни общеобразовательного учреждения.

Организует работу по сбору предложений учащихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых учащимися, руководством или органами самоуправления.

Принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует учащихся, руководство и органы самоуправления общеобразовательного учреждения о принятых решениях.

Направляет представителей совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся.

Участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательного процесса.

Представляет интересы взаимодействия учащихся в органах самоуправления муниципальных учреждений.

Участвует в формировании составов делегаций учащихся на внешкольные массовые мероприятия.

Иницирует предложения интересных дел учащимися для оживления жизни в классных коллективах.

VII. Права совета школьного самоуправления.

Совет имеет право:

- Знакомиться с локальными нормативными документами общеобразовательного учреждения и их проектами, вносить предложения по совершенствованию работы.
- Направлять руководству общеобразовательного учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.
- Получать от руководства информацию по вопросам жизни общеобразовательного учреждения.
- Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц общеобразовательного учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом.
- Вносить руководству предложения о поощрениях учащихся.
- Опротестовывать решения руководства, касающиеся учащихся, принятые без учёта предложений совета обучающихся, в других органах самоуправления.
- Вносить предложения в план воспитательной работы.
- Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством РФ и Уставом.

VIII. Ответственность совета школьного самоуправления учащихся.

Совет несёт ответственность за выполнение закреплённых за ним задач и функций.

В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

IX. Делопроизводство и отчетность Совета Старост.

Заседания совета протоколируются.

План работы совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы и предложений членов Совета.

Совет Старост осуществляет отчётность 2 раза в год (по полугодиям)

Заседания Школьного ученического Совета проходят 1 раз в месяц.