
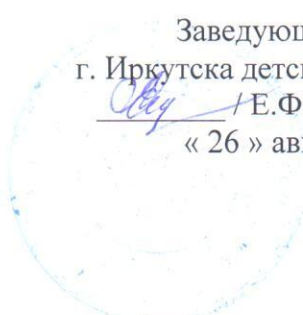


«Принято»
Общим собранием трудового коллектива
Протокол № 1

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
г. Иркутска детский сад №72
 / Е.Ф.Лещинская/
« 26 » августа 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о мониторинге качества
образовательной
деятельности
в МБДОУ г. Иркутска детском саду № 72

г. Иркутск, 2014г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мониторинге качества образовательной деятельности в ДОУ (далее Положение) разработано в соответствии:

- с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 N 273-ФЗ:

- Ст. 30.ч.1. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

- Ст.8.ч.11. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования.

- Ст.97.ч.1., ч.2., ч.3. Информационная открытость системы образования. Мониторинг в системе образования.

- Ст.97. ч. 5. Порядок осуществления мониторинга системы образования, а также перечень обязательной информации, подлежащей мониторингу, устанавливается Правительством Российской Федерации.

- постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «об осуществлении мониторинга системы образования».

- приказом министерства образования и науки РФ от 15.01.2014 314 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования».

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта дошкольного образования».

- Приказом начальника департамента образования г. Иркутска от 06.06.2014г. №214-08-946 «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга системы образования города Иркутска»

- Примерным положением об инспекционной контрольной деятельности в образовательных учреждениях, Уставом ДОУ, СанПиН 2.4.1.3049-13. от 29.05.2013 N 28564 и регламентирует содержание и порядок проведения мониторинга качества образовательной деятельности в ДОУ.

1.2. Мониторинг качества образовательной деятельности в ДОУ – главный источник информации для диагностики состояния образовательного и воспитательного процессов, основных результатов деятельности ДОУ. Под мониторингом качества образовательной деятельности в ДОУ понимается проведение администрацией ДОУ и (или) специально созданной комиссией: наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и мониторинга, в пределах своей компетенции за соблюдением работниками ДОУ законодательных и других нормативно-правовых актов Российской Федерации, Минобрнауки России, Министерства образования Иркутской области, органов местного самоуправления, Учредителя, ДОУ и дошкольного образования.

1.3. Должностные лица: заведующий, старший воспитатель, специалисты, заместитель заведующего по АХР и иные работники, занимающиеся внутренним мониторингом качества образовательной деятельности в ДОУ, руководствуются с действующими правовыми и нормативными документами федерального и регионального уровня, настоящим Положением и основной общеобразовательной программой дошкольного образования.

1.4. Мониторинг связан со всеми функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии объекта в любой момент времени.

1.5. Мониторинг осуществляется на уровне образовательного учреждения.

Целями мониторинга являются:

- информационная поддержка разработки и реализации стратегии развития системы образования;
- непрерывный системный анализ и оценка состояния и перспектив развития системы образования (в том числе в части эффективности деятельности ДООУ, осуществляющих образовательную деятельность);
- повышение результативности функционирования системы образования за счет повышения качества принимаемых управленческих решений;
- выявление нарушений требований законодательства российской Федерации и иркутской области, муниципальных правовых актов муниципального образования город Иркутск, относящихся к предметам мониторинга.

Предметом мониторинга является:

- осуществление ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность, видов деятельности, предусмотренных учредительными документами;
- выполнение ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность, муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- соблюдение ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность, стандартов оказания муниципальных услуг;
- обеспечение ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность, открытости, и доступности информации о своей деятельности;
- осуществление ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность, финансовой деятельности.

Объектом Мониторинга является деятельность Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Иркутска детский сад комбинированной направленности, осуществляющей образовательную деятельность, находящегося в ведении департамента образования.

Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Общим собранием трудового коллектива, утверждаются заведующим ДООУ.

Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи

Основными задачами мониторинга качества образовательной деятельности в ДООУ являются:

- контроль исполнения законодательства Российской Федерации, реализации принципов государственной политики в области дошкольного образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность ДООУ, принятия мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- защита прав и свобод участников образовательного процесса;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по изучению, обобщению и распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- совершенствование качества воспитания и образования детей с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат;
- внутренний мониторинг реализации образовательных программ, соблюдения Устава и иных локальных актов ДООУ;
- анализ результатов исполнения приказов по ДООУ;
- анализ и прогнозирование тенденций развития образовательного процесса в ДООУ;

- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе внутреннего мониторинга;

3. Функции внутреннего мониторинга:

- постоянство мониторинга, его осуществление по заранее разработанным алгоритмам, структурным схемам;
- охват всех направлений педагогической деятельности;
- широкое привлечение членов педагогического коллектива;
- установление взаимосвязей и взаимодействия всех компонентов педагогического процесса;
- комплексное использование форм и методов мониторинга в зависимости от целевой установки, содержания педагогического процесса, квалификации педагогических работников, характера взаимоотношений в педагогическом коллективе;

Мониторинг в виде плановых проверок обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года.

4. Организация управления мониторингом.

4.1. Система мониторинга является составной частью годового плана работы ДООУ.

4.2. Заведующий издает приказ о сроках и теме предстоящего контроля, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственного, доводит до сведения проверяемых и проверяющих план-задание предстоящего контроля не позднее, чем за 2 недели.

4.3. План-задание предстоящего контроля составляется заведующим. План-задание определяет вопросы конкретной проверки и должен обеспечить достоверность и сравнимость результатов контроля для подготовки итогового документа.

4.4. Периодичность и виды мониторинга определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах педагогической деятельности. Нормирование и тематика проверок находится в исключительной компетенции заведующего ДООУ.

4.5. План-график мониторинга в ДООУ разрабатывается и доводится до сведения работников в начале учебного года.

4.6. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету мониторинга.

4.7. При обнаружении в ходе мониторинга нарушений законодательства Российской Федерации, в области образования о них сообщается заведующему ДООУ.

4.8. При проведении мониторинга не требуется дополнительного предупреждения, если в месячном плане указаны сроки внутреннего мониторинга.

4.9. При проведении оперативных (экстренных) проверок педагогические и другие работники могут не предупреждаться заранее.

Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав детей, на случаи грубого нарушения Закона Российской Федерации «Об образовании», а так же случаи грубого нарушения трудовой дисциплины работниками ДООУ.

4.10. Результаты мониторинга оформляются в виде: таблицы показателей, аналитической справки;

Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения.

4.11. Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами мониторинга должны поставить подписи под итоговыми документами. При этом, проверяемые имеют

право сделать запись о несогласии с результатами мониторинга в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или заведующий ДОУ.

4.12. По итогам мониторинга, в зависимости от его формы, целей, задач, а так же с учетом реального положения дел:

- проводятся заседания Педагогического совета ДОУ, Общего собрания трудового коллектива;

4.13. Заведующий ДОУ по результатам мониторинга принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, педагогических и других работников;
- о поощрении работников и др.

5. Права участников внутреннего мониторинга

При осуществлении мониторинга, проверяющий имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями педагогического работника, аналитическими материалами педагога;
- изучать практическую деятельность педагогических работников через посещение и анализ занятий, других мероприятий с детьми, наблюдение режимных моментов;
- проводить мониторинг образовательного процесса с последующим анализом полученной информации;
- организовывать социологические, психологические педагогические исследования;
- делать выводы и предложения.

6. Ответственность.

Члены комиссии, занимающейся мониторингом в ДОУ, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках, таблицах, схемах по итогам мониторинга.